

МБОУ «Пречистенская ООШ  
имени Героя Советского Союза В.Ф. Калишина»  
Приказ

№ 4

от 13.01.2025 года

О проведении итогового  
собеседования  
по русскому языку в 9 классе

На основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года №232/551, с учетом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 17.12.2024 №01-21/1985, с учетом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году (письмо Рособнадзора от 29.10.2024 № 02-311), приказа РУО № 1 от 09.01.2025 г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах»  
приказываю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для выпускников 9 класса на базе МБОУ «Пречистенская ООШ имени Героя Советского Союза В.Ф. Калишина».

Срок: 12 февраля 2025 года

12 марта 2025 года

21 апреля 2025 года

2. Назначить ответственным за процедуру проведения итогового собеседования в 2025 году Бекмукашеву У.М., заместителя директора по УР.

3. Бекмукашевой У.М., заместителю директора по УР:

3.1. Обеспечить:

- сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных от участников итогового собеседования;

Срок: до 29 января 2025 года

до 26 февраля 2025 года

до 07 апреля 2025 года

- техническую готовность мест проведения итогового собеседования;

Срок : до 12 февраля 2025 года

до 12 марта 2025 года

до 21 апреля 2025 года

- создание комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования;

Срок: до 29 января 2025 года

до 26 февраля 2025 года  
до 07 апреля 2025 года

- отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению и проверке собеседования;

Срок: 12 февраля 2025 года  
12 марта 2025 года  
21 апреля 2025 года

- информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольно измерительных материалов (далее – КИМ) итогового собеседования

Срок: весь период

### 3.2. Назначить следующих специалистов:

- ответственного организатора Бекмукашеву У.М., заместителя директора по УР;

- организаторов, обеспечивающих передвижение обучающихся Бекмукашеву У.М., заместителя директора по УР;

- организатора в аудиторию ожидания учителя музыки Черневу Н.В.;

- экзаменатора – собеседника, который ведет процедуру собеседования и беседуют с обучающимися по выбранной теме (исходя из количества аудиторий проведения) Иваничек О.А., учитель географии;

- эксперта (учитель русского языка), который оценивают качество речи обучающегося непосредственно по ходу общения с собеседником (исходя из количества аудиторий проведения) Бекмукашева У.М., учитель русского языка;

- технический специалист заместитель директора по ШИС Гололобову Н.В.

### 3.3. Проинформировать (под подпись):

- специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

- участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о месте и сроке проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, в том числе через средства массовой информации, работу телефонов «горячей линии», официальные сайты в сети «Интернет».

3.4. Определить места, порядок и сроки хранения КИМ, аудиозаписей итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ.

3.5. Принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации.

3.6. Ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования.

Срок: не позднее пяти календарных дней  
с момента проверки и оценивания  
ответов участников собеседования

3.8. Предоставить в Управление образования именные бланки собеседования.

3.9. Обеспечить хранение использованных КИМ собеседования, специализированных форм черновиков экспертов, аудиозаписей участников собеседования

Срок: до 01 марта 2026 года

3.10. Ознакомить участников собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами собеседования по русскому языку.

Срок: не позднее, чем через пять календарных дней с даты проведения собеседования

4. Исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР Бекмукашеву У.М.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



/О.А. Иваничек

С приказом ознакомлены:

/ У.М.Бекмукашева

/ Н.В.Чернева

/ Н.В.Гололобова